



## VACATURE: Bestuurslid

### Taken en verantwoordelijkheden:

Als bestuurslid ben je verantwoordelijk en maak je beleid op een of meerdere van de volgende zaken:

Clubbeleid, gemeentezaken, algemene zaken, vrijwilligersbeleid, wedstrijdsecretaris, scheidsrechters, PR-commissie, Vrijwilligersplatform, Penningmeester, financieel beleid, kascommissie, ledenadministratie, sponsorcommissie, Voetbaltechnische zaken, leiders/leidsters, selectiecommissie, financieel beleid, Accommodatiezaken, barbeleid/barcommissie, feestcommissie, veldcommissie, B/C-commissie, oudercommissie, materiaalbeheer, toernooicommissie, IT en AV zaken.

### Wie zoeken wij:

Wij zoeken een bij de vereniging betrokken bestuurslid, die samen met de andere bestuursleden, vrijwilligers en actieve leden, verder vorm geeft aan de ambities en de toekomst van onze vereniging.

### Hoeveel tijd vergt het van jou?

Voor deze werkzaamheden moet je rekenen op ongeveer 5 uur per week

### Te verdienen vrijwilligerspunten:

Met het vervullen van deze functie zijn 10 vrijwilligerspunten te verdienen.

### Ben je geïnteresseerd ?

Ben je enthousiast geworden en wil jij je aanmelden of eerst nog meer informatie over deze functie inwinnen dan kun contact opnemen met: [bestuur@fcderrakt.nl](mailto:bestuur@fcderrakt.nl)